Dém'Act
Dématérialisation des actes des EPLE

ACADEMIE DE DIJON

Collège Champ de la Porte
86 route de Châtillon
58340 CERCY-LA-TOUR

# PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

**Année scolaire : 2019-2020**

**Numéro de séance : 2**

**Date de convocation : 09/11/2019**

**Présidence de : Jean-marc MASSIN**

**Quorum : 11**

**Nombre des présents : 15**

**Nombre d'absents excusés :6**

| SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITEES | Décision Avis Vote Extrait Motion | Numéro d'acte | Pièces jointes | |
|---|---|---|---|---|
| | | | désignation | N° |
| Budget voyage à Paris | Tous | 34 | Toutes les pièces jointes ont été envoyées avec les actes | |
| Don du FSE pour voyage à Paris | à | 35 | | |
| Critères d'attribution des fonds sociaux | L'unanimité | 36 | | |
| Budget sortie D'Jazz et contrats et conventions inhérents | | 37 | | |
| Don FSE pour sortie D'jazz | | 38 | | |
| Don FSE pour la chorale | | 39 | | |
| Budget de la chorale avec musichoeur et FSE | | 40-1 | | |
| Convention d'utilisation des locaux par le FSE | | 41 | | |
| Programme d'orientation | | 43 | | |

**Le Président**

# PRESENCE AU CONSEIL

**Séance du : 25 novembre 2019**

| Qualité | | Titulaires | | | | Suppléants | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Nom – Prénom | P | A | E | Nom-Prénom | P | A | E | |
| **Administration** | Chef d'établissement | **MASSIN JEAN-MARC** | ☒ | | | | | | | |
| | Gestionnaire | **BOUCHIER RAPHAEL** | ☒ | | | | | | | |
| **Elus locaux** | Collectivité de rattachement | **MULOT MICHEL** | | | ☒ | | | | | |
| | | **GUERIN JOCELYNE** | | | ☒ | | | | | |
| | Commune siège | **MARCEAU CAROLINE** | ☒ | | | | | | | |
| **Personnalité qualifiée** | | **GUILLODAT ODILE** | ☒ | | | | | | | |
| | | **DUCHASSIN RENE** | ☒ | | | | | | | |
| **Total** | | | 5 | | | | 0 | | | |
| | | | | | | | | | | |
| **Personnels de l'établissement** | Personnels d'enseignement | **BEAUSSE AUDREY** | ☒ | | | | | | | |
| | | **AMIMACE MURIELLE** | ☒ | | | | | | | |
| | | **DOLING ANNICK** | ☒ | | | | | | | |
| | | **MOLLET MARIE** | ☒ | | | | | | | |
| | Personnels ATTE | **FERRAUX VERONIQUE** | | | ☒ | **FERMELY ISABELLE** | | ☒ | | |
| | | **THOUAN SANDRA** | ☒ | | | | | | | |
| **Total** | | | 5 | | | | 0 | | | |
| | | | | | | | | | | |
| **Parents d'élèves et élèves** | Elus parents d'élèves | **D'ARAUJO CLAIRE** | | | ☒ | **MARTIN-CRUZ AURELIE** | | | ☒ | |
| | | **GOUSSOT MAURICE** | ☒ | | | | | | | |
| | | **MATHE MURIELLE** | ☒ | | | | | | | |
| | | **MERLE SEVERINE** | ☒ | | | | | | | |
| | | **NEVES DOS SANTOS ANTUNES NADINE** | ☒ | | | | | | | |
| | | **VELLEROT GAELE** | | | ☒ | | | | | |
| | Elèves | **LEROY SHANA** | | | ☒ | **BERGER CLARA** | | | ☒ | |
| | | **LAREDO THEO** | | | ☒ | **MARTIN PIERRE-KILLIAN** | ☒ | | | |
| **Total** | | | 4 | | 5 | | 1 | | | |
| | | | 14 | | | | 1 | | | 15 |

## Mise en place

**Quatorze personnes présentes ; le quorum étant atteint, M. Massin préside et commence le Conseil d'Administration à 17h05.**

**Secrétariat de séance : Mme Mathé**

1. **Approbation du compte rendu du CA du 05/11/2019**

1.1. Approuvé à l'unanimité 14/14 votants

2. **Ajout d'un point à l'ordre du jour :**

Retrait du point sur la convention avec le centre social, car est en cours de changement

2.1. Nouvel ordre du jour adopté à l'unanimité 14/14 votants

## Gestion Administrative et Pédagogique

3. **Information sur le fonctionnement du FSE.**

3.1. Mr Massin rappelle que l'objectif du FSE est de proposer des activités pendant la pose méridienne. La nouvelle équipe a choisi de promouvoir le loisir sans écran.

Le Centre social intervient sur la ce moment de midi le mardi et le jeudi. L'animatrice, Mme Priscilla Fernandes, social va également intervenir une heure dans chaque classes pour apprendre aux élèves à utiliser internet et le Smartphone. Il s'agit ainsi de prévenir les différents risques liés à l'usage des écrans (harcèlement, fatigue, images violentes, ...)

3.2. Vote à l'unanimité 14/14

4. **Convention d'utilisation des locaux par le FSE**

4.1. L'utilisation est accordée à titre gratuit par le Conseil départemental

4.2. Vote à l'unanimité 14 /14

5. **Présentation des résultats du DNB**

5.1. Un tableau récapitulant les résultats bruts sur plusieurs années est présenté.

Les résultats sont au-dessus de la moyenne départementales, ils sont jugés bons par l'équipe enseignante, au vu des difficultés rencontrées l'année dernière avec les deux classes de troisième.

M. Massin précise que régulièrement le collège a apporté une valeur ajoutée, par rapport aux établissements recrutant des élèves de Catégories socioprofessionnelles équivalentes.

L'explication envisagée est que la taille de l'établissement permettrait un meilleur suivi des élèves tout au long de leur scolarité.

6. **Présentation du projet AS**

6.1. Mr Massin nous lit un document préparé par Mme Hyvernat expliquant les nouveaux objectifs de l'AS pour l'année 2019/2020.

Cette année il y a 35 licenciés, comme les années précédentes. L'objectif est de diversifier les activités en proposant par exemple plus de sport collectif.

6.2. Vote à l'unanimité 14 /14

7. **Programme d'orientation**

7.1. Le programme est similaire à celui des années précédentes, excepté les modifications suivantes :

- Passage de la DAQ à tous les élèves de 6e car la classe présente globalement quelques difficultés d'adaptation au rythme et aux méthodes du collège.

- Visite par les élèves de 4e et 3e des lycées professionnels et agricoles de Château-Chinon

- Organisation d'une rencontre avec des professionnels de tout secteur pour les élèves de 4e et de 3e

7.2. Vote à l'unanimité 14/14

8. **Demande d'arrêt pour modifier l'ordre du jour :**

8.1. Introduction des critères d'attribution des Fonds sociaux

Vote à l'unanimité 14/14

## Gestion financière et comptable

9. **Commission fond social**

9.1. Mr BOUCHIER présente le dispositif des fonds sociaux et les critères d'attribution aux familles. L'année précédente, une douzaine de famille en a bénéficié

9.2. Vote à l'unanimité 14/14

10. **Budget voyages et sorties**

10.1. Paris : Avenant pour la sortie de Paris suite à approbation du Conseil d'Administration précédent : le montant de la prise en charge du coût du voyage à augmenté de 27.09Euros/famille

10.2. Vote à l'unanimité 14/14

10.3. Le FSE propose une augmentation de sa participation à hauteur de 15 euros par élève

10.4. Vote à l'unanimité 14/14

10.5. Sortie « D'jazz » : Le rectorat a refusé la prise en charge du coût de la sortie du concert « D'Jazz » par le seul FSE.

10.6. Vote à l'unanimité 14/14

10.7. Convention avec Musichoeur pour la chorale

10.8. Vote à l'unanimité 14/14

**11. Budget 2020**

11.1. Présentation par M. BOUCHIER du budget 2020

11.2. Vote à l'unanimité 14/14

**12. Pas de questions diverses**

Fin de séance à 18h50